# 

# **TSIGN**

**БУЧАНСЬКА МІСЬКА РАДА**

## КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

**ВІСІМДЕСЯТ ПЕРША СЕСІЯ СЬОМОГО СКЛИКАННЯ**

# **Р І Ш Е Н Н Я**

# **« 23 » липня 2020 р. № 5140 - 81 - VIІ**

**Про затвердження положення**

**про встановлення розміру плати**

**за навчання у початкових мистецьких**

**навчальних закладах Бучанської міської**

**об’єднаної територіальної громади**

Розглянувши пропозицію начальника відділу культури, національностей та релігій Бучанської міської ради Півчук Н.В., щодо затвердження Положення про встановлення розміру плати за навчання у початкових мистецьких навчальних закладах Бучанської міської об’єднаної територіальної громади та з метою визначення механізму встановлення розміру плати за навчання у початкових мистецьких навчальних закладах Бучанської міської ОТГ, затвердження порядку внесення, використання плати за навчання, встановлення пільг по оплаті, керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування», міська рада

**ВИРІШИЛА:**

1. Затвердити Положення про встановлення розміру плати за навчання у початкових мистецьких навчальних закладах Бучанської міської об’єднаної територіальної громади (Додаток Положення).
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань соціально-економічного розвитку, підприємництва, житлово-комунального господарства, бюджету, фінансів та інвестування, а також на комісію з питань освіти, культури, спорту, справ молоді та гуманітарних питань.

**Міський голова А.П. Федорук**

**«ПОГОДЖЕНО» «ЗАТВЕРДЖЕНО»**

**Начальник відділу культури Рішенням 81 сесії –VІІ скликання**

**Бучанської міської ради Бучанської міської ради**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.В. Півчук №\_\_\_\_\_\_\_від «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ПОЛОЖЕННЯ**

**про встановлення розміру плати за навчання у**

**початкових мистецьких навчальних закладах**

**Бучанської міської об’єднаної територіальної громади**

**1.Загальні   положення**

1.1. Положення про встановлення розміру плати за навчання у початкових мистецьких навчальних закладах Бучанської міської ОТГ (далі – Положення) визначає механізм встановлення розміру плати за навчання у початкових мистецьких навчальних закладах Бучанської міської ОТГ (далі – навчальних закладах), що зазначені в пункті 6 Переліку типів позашкільних навчальних закладів, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 06.03.2001 № 433.

1.2. Це Положення поширює свою дію на початкові спеціалізовані мистецькі навчальні заклади Бучанської міської ОТГ.

1.3. Це Положення затверджує порядок внесення, використання плати за навчання, встановлення пільг по оплаті за навчання окремим категоріям учнів, а також розміри плати за навчання у навчальних закладах на таких відділах:

* фортепіанний;
* вокальний;
* струнно - смичковий;
* народний (баян, акордеон,  гітара , бандура, духові та ударні інструменти);
* хореографічний ;
* образотворчого мистецтва.

1.4. Положення розроблено у відповідності до Бюджетного кодексу України, ст. 26 Закону України «Про позашкільну освіту», Положення про початковий спеціалізований навчальний заклад (школу естетичного виховання), затвердженого наказом Міністерства культури і мистецтв України від 09.08.2018 р. № 686, постанови Кабінету Міністрів України від 25.03.1997 р. № 260 «Про встановлення розміру плати за навчання у державних школах естетичного виховання».

1.5. Плата за навчання встановлена з метою створення найбільш сприятливих умов для навчання дітей в навчальних закладах, задоволення їх духовних, моральних та інтелектуальних потреб, отримання додаткових джерел фінансування для належного утримання та функціювання навчальних закладах, збереження учнівського контингенту, залучення до навчання дітей пільгових категорій.

1.6. Для надання платних послуг навчальні заклади використовують свої основні засоби, матеріальні та нематеріальні активи.

1.7. Розмір плати за навчання  переглядається і затверджується щорічно рішенням виконавчого комітету Бучанської міської ради на початку навчального року за поданням начальника відділу культури, національностей та релігій Бучанської міської ради. Плата за навчання встановлюється один раз на навчальний рік, починаючи з 1 вересня.

1.8. Платні послуги, визначені цим Порядком, надаються на   
підставі:

* письмової заяви - для фізичної особи, що надається на типовому бланку (Форма Ф-1);
* договору (контракту) - для юридичної особи;

за фактом оплати надання платної послуги у порядку, визначеному законодавством.

1.9. Директора навчальних закладів доводять встановлений розмір плати за навчання до відома батьків учнів.

1.10. Визначення  розміру плати за навчання здійснюється на засадах диференційованого підходу залежно від престижності навчання за кожним напрямком навчання окремо, з урахуванням специфіки навчального закладу.

1.11. На бюджетний рік складається кошторис, в якому зачаються планові надходження від оплати за навчання на відповідний бюджетний період.

**2. Порядок внесення плати за навчання у початкових мистецьких навчальних закладах Бучанської міської ОТГ.**

2.1. Плата за навчання вноситься протягом дев’яти місяців навчального року щомісячно до 10 числа поточного місяця. Учні, батьки яких не внесли плату за навчання до 10 числа, до занять не допускаються, а при систематичному порушенні строку оплати (більше двох місяців: один минулий та 10 днів поточного) можуть бути виключені зі школи. Стягнення заборгованості по платі за навчання може вирішуватись адміністрацією навчального закладу та керівництвом відділу культури, національностей та релігій Бучанської міської ради в порядку, передбаченому чинним законодавством.

2.2. Плата за навчання вноситься у безготівковій формі на реєстраційний рахунок Відділу культури, національностей та релігій Бучанської міської ради і відноситься до власних надходжень навчального закладу (ст. 13 Бюджетного Кодексу України) і спрямовується на покриття поточних та капітальних витрат: на виконання навчальних планів, матеріальні витрати, пов’язані з навчально – виховною роботою, матеріальне стимулювання працівників дотичних до надання та обліку плати за навчання шляхом здійснення заохочувальних виплат відповідно до умов колективного договору та норм чинного законодавства, проведення ремонтних робіт, зміцнення матеріально – технічної бази школи та оплату комунальних послуг. Зазначені кошти знаходяться у розпорядженні відділу культури, національностей та релігій Бучанської міської ради та можуть бути спрямовані (за наказом начальника відділу культури, національностей та релігій Бучанської міської ради) на оновлення матеріально – технічної бази закладів культури з метою їх розвитку .

2.3. Облік видатків та надходжень навчальних закладів покладається на  централізовану бухгалтерію відділу культури, національностей та релігій Бучанської міської ради.

2.4. За поновлення навчання учнів у навчальному закладі встановлюється разова плата у двократному розмірі від встановленої вартості навчання на відповідному відділі.

2.5. Кошти, отримані навчальним закладом за порушення замовником договірних зобов'язань, залишаються згідно з умовами договору (контракту, заяви) у розпорядженні навчального закладу та використовуються для виконання його статутних завдань.

1. **Пільги при оплаті за навчання у початкових мистецьких навчальних закладах Бучанської міської ОТГ.**

3.1. Перелік документів для застосування пільг, термін їх подання та періодичність поновлення доводиться до відома батьків адміністрацією навчального закладу.

3.2. Пільги на поточний навчальний рік надаються  на підставі поданих батьками  або особами, що їх замінюють, до адміністрації навчального закладу пакету документів, затверджених цим Положенням та Додатком 1 до Положення, відповідно до статусу, що дає право на пільги, що свідчать про можливість встановлення пільг, до 10 вересня поточного навчального року.

3.3. Згідно із Законом України “Про позашкільну освіту” та враховуючи різний соціальний та матеріальний стан батьків, діти яких навчаються, надаються пільги таким категоріям дітей:

3.3.1. Звільняються від оплати за навчання на 100 %:

а) діти із багатодітних сімей;

б)  діти-інваліди;

в) діти-сироти;

г) діти позбавлені батьківського піклування;

д) діти з малозабезпечених сімей .

3.3.2. Звільняються від оплати за навчання на 100%:

а) діти  загиблих військовослужбовців  в АТО та ООС ;

3.4. Пільги поширюються лише на навчання на одному відділі для кожного учня. При бажанні учня навчатися на двох і більше відділах оплата на другому і наступних відділах проводиться на загальних підставах в розмірі 100 % від плати за навчання. При цьому 100% коштів вноситься за навчання, де встановлена більша плата.

3.5. Викладачі навчального закладу зобов'язані ретельно вести облік пільговиків і надавати вчасно інформацію про успішність та відвідування завідувачам відділів, які на кожній педраді доповідають про стан з пільгами на відділах.

**4. Прикінцеві положення**

4.1. Зміни та доповнення до Положення можуть вноситися відповідно до нормативно-правових актів України, що регламентують дане питання.

**Додаток 1**

**до Положення про встановлення**

**розміру плати за навчання у**

**початкових мистецьких**

**навчальних закладах БМОТГ**

**ПЕРЕЛІК  
документів, необхідних для отримання пільг з плати за навчання**

 Перелік документів для отримання пільг з плати за навчання згідно із Законом України “Про позашкільну освіту”:

**1. Для дітей з багатодітних сімей:**

- свідоцтво про народження (копія);

- довідка про склад сім’ї (Форма Ф-3);

- посвідчення дитини з багатодітної сім’ї (у разі відсутності посвідчення - довідка адміністрації району за місцем проживання дитини, що підтверджує статус дитини з багатодітної сім`ї) (копія);

- заява батька чи матері або особи, яка їх замінює.

**2. Для дітей з малозабезпечених сімей:**

- свідоцтво про народження (копія);

- довідка органу соціального захисту про призначення допомоги малозабезпеченій сім’ї відповідного терміну дії (оригінал та копія);

- заява батька чи матері або особи, яка їх замінює.

**3. Для дітей-інвалідів:**

- свідоцтво про народження (копія);

- посвідчення або довідка про інвалідність (копія);

- заява батька чи матері або особи, яка їх замінює;

- медична довідка про те, що дитина може навчатися за обраним фахом.

**4. Для дітей-сиріт та дітей, які позбавлені батьківського піклування:**

- свідоцтво про народження (копія);

- рішення про призначення опіки чи піклування (копія);

- заява опікуна.

**5. Для дітей,** **загиблих військовослужбовців  в АТО та ООС:**

- свідоцтво про народження (копія);

- посвідчення члена сім’ї загиблого (копія);

- заява батька чи матері або особи, яка їх замінює.